

România  
Județul Bacău  
Comuna Corbasca  
Primăria comunei Corbasca  
Nr 2610 din 17.04.2025

## **Anunț selecție partener entitate privată**

**în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul Programului Incluziune și  
Demnitate Socială 2021-2027**

**Prioritate: P06. Servicii de suport pentru persoane vârstnice**

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA CORBASCA, județul Bacău, anunță organizarea procedurii de selecție a partenerilor privați pentru încheierea unui Acord de Parteneriat în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente unui proiect în cadrul „Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027”, Prioritate: P06. Servicii de suport pentru persoane vârstnice.

Obiectivul specific al programului: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală. Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate. Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), Acțiunea 6.1. Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice.

Obiectivul general al proiectului ce urmează a fi depus: îmbunătățirea accesului la servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice aflate în situație de dependență din comuna Corbasca, jud. Bacău, prin furnizarea de servicii integrate de îngrijire la domiciliu și sprijinire a participării sociale active.

Scopul proiectului vizează reducerea numărului de persoane vârstnice aflate în situații de dependență prin creșterea eficacității sistemelor de îngrijire la domiciliu și a oferi vârstnicilor servicii de calitate și sustenabile.

Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului sunt :

- 1 Managementul proiectului. Parteneri implicați: UAT Comuna Corbasca
2. Selectia grupului tinta. Parteneri implicați: UAT Comuna Corbasca UAT, Partener entitate privată
3. Furnizarea serviciilor sociale. Parteneri implicați: UAT Comuna Corbasca UAT, Partener entitate privată.
4. Club de socializare pentru varstnici. Partener entitate privată.
5. Informare si publicitate. Parteneri implicați: UAT Comuna Corbasca

Cerintele generale pe care trebuie sa le indeplinească partenerul pentru a fi selectat in vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finantare pentru viitorul proiect, precum si Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidul Solicitantului - Conditii Generale PIDS 2021-2027 si in Ghidul Solicitantului-Conditii Specifice -Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”, publicate pe pagina Ministerului Investitiilor si Proiectelor Europene.

**Conditii de eligibilitate pentru partenerii nationali:**

- Sunt entitati legal constituite in Romania, cu personalitate juridică (nu sunt eligibile persoanele fizice autorizate, intreprinderile individuale, intreprinderile familiale si alte entitati similare fara personalitate juridică), ce desfasoara activitati relevante in cadrul proiectului;
- Au in obiectul de activitate, activitatea/activitatile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;
- Se incadreaza in categoriile de organizatii eligibile stabilite prin Ghidul Solicitantului – Conditii Specifice aplicabil apelului de proiecte: calitatea de furnizor de servicii sociale acreditat se demonstrează prin prezentarea unui certificat de acreditare, valabil la data depunerii cererii de finanțare.
- Partenerii nationali trebuie sa fie implicati in cel putin o activitate relevanta (activitate de baza).

Prin activitate relevanta (activitate de baza) se intelege aceea activitate care contribuie in mod direct la atingerea indicatorilor (de exemplu: incluziune sociala, activitati de sprijin, educatie nonformala etc).

- Nu este in incapacitate de plata/ in stare de insolventa, conform Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiara si insolventa unitatilor administrative teritoriale, respectiv conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolventei, cu modificarile si completarile ulterioare, dupa caz;
- Nu a suferit condamnari definitive datorate unei conduite profesionale indreptata impotriva legii, decizie formulata de o autoritate de judecata ce are forta de judecata;
- Nu se afla in stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciara sau se afla in situatii similare in urma unei proceduri de aceeaasi natura prevazute de legislatia sau de reglementarile nationale;
- Reprezentantii sai legali/structurile de conducere si persoanele care asigura conducerea solicitantului au comis in conduita profesionala greseli grave, demonstrate in instanta, pe care autoritatea contractanta le poate justifica.

### **Capacitate financiara si operationala**

- Partenerul este licentiat in domeniul ingrijirilor la domiciliu, dovedete experienta in domeniul ingrijirilor la domiciliu de minim 4 ani si dovedeste implementarea a cel putin 1 proiect cu finantare nerambursabila in acest domeniu.
- Partenerul demonstreaza capacitate financiara, respectiv dispune de resursele financiare necesare, in functie de tipul organizatiei.

### **Criteriile de selecție a partenerului/partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul pentru fiecare criteriu în parte):**

Selectarea partenerilor se va face pe baza următoarelor documente pe care candidații le vor depune la sediul primăriei comunei Corbasca, județul Bacău, din localitatea Corbasca, Strada Principala, sat Corbasca, comuna Corbasca, judetul Bacau, prin depunere directa, prin posta/curier sau electronic pe e-mail [corbascabc@yahoo.com](mailto:corbascabc@yahoo.com) sau prin fax la nr. +40.234.283.399:

- Scrisoarea de intenție ( Anexa nr. 1)
- Fișa partenerului ( Anexa nr. 2 )

Cele două documente trebuie să respecte modelul publicat.

În scrisoarea de intenție și în fișa partenerului candidații vor menționa activitățile pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurta descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activitati, cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat.

Candidații vor prezenta și documente prin care să facă dovada veridicității celor declarate pe propria raspundere în Scrisoare de intenție și fișa partenerului după cum urmează:

- Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului.
- Situațiile financiar – contabile (balanță, bilanț contabil) pe ultimi trei ani din care să rezulte veniturile pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare a activităților din proiect

**Aceste documente mai sus menționate se depun în copie, semnate, ștampilate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal.**

- Declarație pe propria raspundere a reprezentantului legal (semnată și ștampilată de către acesta) că respectă Regulile generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin PIDS 2021-2027.
- Declarație pe propria raspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului, în calitatea de partener, și susținerea cofinanțării dacă e cazul.
- Experiență relevantă în domeniul îngrijirii la domiciliu a persoanelor vârstnice dependente – se va explicita cel puțin un proiect cu impact în domeniul îngrijirilor la domiciliu.

### **Aceste documente se prezintă în original**

Candidații vor depune documentele la sediul Primăriei comunei Corbasca în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului. Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul solicitat, asumate de reprezentatul legal (semnătură și ștampilă), după caz.

Pe baza documentației depuse de candidați, comisia de selectarea a ofertelor de parteneriat va verifica calificarea candidaților conform Anexei nr. 3.

### **Evaluarea candidaților:**

Candidații declarați admiși vor trece în etapa de evaluare, etapă în care se va folosi Grila de evaluare (Anexa nr 4). Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați admiși candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 60 de puncte. Vor fi declarați respinși candidații care întrunesc mai puțin de 60 de puncte.

### **Depunerea documentelor**

Organizațiile interesante să participe la selecție vor depune documentele solicitate, în plic închis cu mențiunea: „Pentru selecția de partener PIDS apelul de proiecte Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”, la sediul Primăriei Corbasca, județul Bacău.

### **Rezultatul procedurii**

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul Primăriei Comunei Corbasca în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data termenului limită pentru depunerea dosarelor

### **Soluționarea contestațiilor**

Ofertanții care nu au fost selectați ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul anunțului pot depune, în termen de o zi lucrătoare de la data publicării listei pe site-ul primăriei comunei Corbasca, contestații care se soluționează de comisia de contestații în termen de 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depuneri a contestațiilor

### **Perioadele de desfășurare a concursului sunt:**

1. Publicare anunț selecție: 17.04.2025
2. Înscrierea la concurs și depunerea dosarelor se va face până cel târziu la data de 06.05.2025, ora 16.00 dacă se depun pe suport de hartie la sediul Primăriei Corbasca, în plic închis cu mențiunea: „Pentru selectia de partener” în cadrul apelului de proiecte finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Sociala 2021-2027, fie la ora 24.00 a aceleiași zile, dacă documentele sunt transmise prin posta/curier sau prin mijloace electronice: e-mail: [corbascabc@yahoo.com](mailto:corbascabc@yahoo.com) sau fax +40.234.283.399
3. Evaluarea dosarelor se va face în perioada: 07.05.2025-08.05.2025.
4. Afișarea rezultatelor: 09.05.2025
5. Depunerea contestațiilor: 10.05.2025
6. Soluționare contestații: 12.05.2025
7. Afisarea rezultatelor finale: 13.05.2025

*In cazul in care nu vor fi înregistrate contestații, Rezultatul final va putea fi afișat mai devreme de data stabilită în calendar.*

### **Informații suplimentare**

Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute direct de la sediul Primăriei comunei Corbasca, județul Bacău sau la nr de telefon 0234.283.399.

### **Anexe**

Anexa nr. 1 - Model scrisoare de intenție

Anexa nr.2 – Model fisa partenerului

Anexa nr 3 – Grila de evaluare etapa de calificare a ofertanților

Anexa nr 4 – Grila evaluare și selecție a ofertanților

**Anexa nr. 1 - Model Scrisoare de intentie**

**SCRISOARE DE INTENTIE**

**Pentru participarea ca partener in cadrul unui proiect finantat din Programul Incluziune si Demnitate Sociala 2021 – 2027 ce urmeaza a fi depus de catre Primaria Comunei Corbasca**

În urma anuntului dumneavoastra privind incheierea unui Acord de Parteneriat în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente unui proiect în cadrul „Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027”, Prioritate: P06. Servicii de suport pentru persoane vârstnice, având ca obiectiv specific : ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+) , Acțiunea 6.1. Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice.

\_\_\_\_\_ (denumirea ofertantului), își exprima intentia de a participa ca partener alaturi de organizatia/institutia dumneavoastra.

Precizăm că \_\_\_\_\_ (denumirea ofertantului), se incadreaza in categoriile de solicitanti/parteneri eligibili pentru Cererea de propuneri mentionate mai sus. De asemenea organizatia noastra a acumulat experiente in domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat si de resurse materiale pentru implementarea activitatilor unui proiect din cadrul Apelului „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice”

Avand in vedere cele prezentate, consideram ca organizatia noastră poate deveni partener in cadrul prezentului proiect.

Data,

Reprezentant legal,  
Nume si prenume

Semnatura si stampila

**Anexa nr. 2 – Fișa Partenerului**

<b>FISA PARTENERULUI</b>	
Denumire organizatie	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Numar de inregistrare in Registrul Comertului	
Nr. de la Registrul Asociatiilor si Fundatiilor	
Anul înființării	
Date de contact (adresa, tel., fax, e-mail)	
Persoana de contact (nume, pozitia in organizatie)	
Descrierea activitatii partenerului, relevant pentru acest proiect	Va rugam sa descrieti dacă in obiectul de activitate al organizatiei se regăseste prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementarii proiectului, conform cu activitatea/activitatile la care doriti sa fiti partener
Experienta relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului	Descrieti experienta privind implementarea unor proiecte relevante pentru prezenta Cerere de Proiecte. Faceti referire la scurta descriere a proiectelor, buget, în obtinere finantare si/sau descrieti experienta in domeniul activitatii/activitatilor cadru a prezentului proiect.
Activitatea /activitatile cadru din cadrul proiectului in care doriti să	Va rugăm sa detaliati modalitatea de implicare a organizatiei dumneavoastra in elaborarea si implementarea proiectului.

va implicati	
Resurse Umane	Se va trece nr. total de angajati, din care personalul relevant pentru implementarea activitatilor in care ofertantul doreste să se implice si pe care le-a mentionat mai sus.
<b>Anul 2020</b>	
Numar mediu de angajati	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercitiului financiar (conform bilant)	
<b>Anul 2021</b>	
Numar mediu de angajati	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercitiului financiar (conform bilant)	
<b>Anul 2022</b>	
Numar mediu de angajati	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercitiului financiar (conform bilant)	
<b>Anul 2023</b>	
Numar mediu de angajati	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercitiului financiar (conform bilant)	
<b>Proiecte finantate din fonduri nerambursabile</b> derulate / coordonate / administrate in ultimii 5 ani. Pentru fiecare proiect relevant, completati cate un tabel dupa modelul de mai jos:	
Titlul proiectului (conform contractului de finantare)	

ID-ul proiectului (acordat de institutia finantatoare)	
Beneficiar proiect	
Calitatea avuta in cadrul proiectului (solicitant / partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementarii proiectului	implementat sau in curs de implementare
Rezultatele partiale sau finale ale Proiectului	
Valoarea totala a proiectului	
Sursa de finantare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	
Numele institutiei finantatoare	
Valoarea angajata (cheltuita) in Proiect	

Notă:

Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentatul legal

Data,

Reprezentant legal,

Nume si prenume

Semnatura si stampila

## GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A PARTICIPANTILOR

Participant \_\_\_\_\_

Criteriu calificare		
<b>I. Conformitatea documentelor</b>		
Au fost depuse toate documentele solicitate prin prezentul anunt de selectie		
Documentele solicitate respecta modelul publicat pe site-ul Primariei Comunei Corbasca <a href="http://www.primariacorbasca.ro">www.primariacorbasca.ro</a>		
Documentele date ca model sunt integral si corect completate		
<b>II. Capacitatea participantului de a furniza servicii corespunzator activitatilor proiectului</b>		
Are in obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementarii proiectului, conform cu activitatea/activitatile la care doreste sa fie partener		
Are experientă in implementarea a cel putin 1 proiecte cu finantare nerambursabila in domeniul ingrijirii la domiciliu persoane varstnice		
Are capacitatea financiara si operational de realizare a activitatilor din proiect		
<b>III. Conduita ofertantului</b>		
Nu se afla in niciuna din situatiile de excludere prevazute in cadrul Regulilor generale de eligibilitate a solicitantilor mentionate la punctul Reguli aplicabile in cazul parteneriatului prin PIDS mentionate in Ghidul Solicitantului — Conditii Generale		

Nota: Ofertantul se considera calificat numai in cazul in care la toate criteriile de calificare a fost bifata rubrica "DA", altfel acesta va fi respins.

Comisia de evaluare:

## GRILA EVALUARE ETAPA DE SELECTIE A PARTICIPANTILOR

Participant:

Nr. crt	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj participant
<b>1</b>	<b>Dovada experienței candidatului în activități specifice domeniilor relevante pentru proiect</b>	<b>Total punctaj 40 puncte</b>	
1.1	Experiența candidatului în activități specifice domeniului îngrijirii la domiciliu persoane vârstnice  - 1an—10 puncte  - între 3-5 ani— 20 puncte  - Peste 5 ani — 30 puncte	20 puncte	
1.2	Situația financiară (media veniturilor pentru ultimii 4 ani fiscali)  - până la 10.000 lei - 5 puncte  - peste 10.000 lei — 10 puncte	10 puncte	
1.3	Resurse umane (se va trece nr. total de angajați, din care personal relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le-a menționat menționându-se funcția/ poziția care se dorește a fi ocupată). Se vor anexa CV-urile în format Europass pentru personalul propus. Evaluarea experților pentru care s-au depus CV-uri: - Expert studii medii — 5 puncte - Expert studii superioare — 10 puncte	10 puncte	
<b>2</b>	<b>Capacitatea operațională/profesională</b>	<b>Total punctaj 25 puncte</b>	

2.1	Dovada implementarii unor proiecte cu finantare nerambursabila - 1 proiect — 10 puncte - Intre 2 si 5 proiecte — 15 puncte	15 puncte	
2.2	Dovada experientei de cel putin 6 luni in domeniul activitatilor proiectului - Pana la 1 an—7 puncte - Mai mult de 1 an— 10 puncte	10 puncte	
<b>3</b>	<b>Contributia partenerului la activitatile proiectului</b>	<b>Total punctaj 35 puncte</b>	
3.1	Numărul de activitati principale in care partenerul doreste sa seimplice - 1 activitate — 10 puncte - 2 activitati— 15 puncte	15 puncte	
3.2	Impactul si sustenabilitatea activitatilor - nesatisfacator — o puncte - satisfacator — 5 puncte - bun — 10 puncte - foarte bun — 15 puncte	15 puncte	
3.3	Organizarea si desfasurarea activitatilor (localizare activitati, rezultate vizate si resurse necesare).	5 puncte	
	<b>Total general</b>	<b>100 puncte</b>	

